



Obec Koberovy

v souladu s usnesením Zastupitelstva Obce Koberovy č. 20 ze dne 11.2.2025

vyhlašuje

Jednoletý dotační program na podporu činnosti místních spolků v roce 2025

(dále též jen „dotační program“)

I.

Úvodní skutečnosti

1. Pro dotační program jsou závazné **Zásady poskytování dotací z rozpočtu Obce Koberovy a závazné pokyny a podmínky pro žadatele o dotace z rozpočtu Obce Koberovy** ze dne 13.2.2025 č.j. OKO/0000180/25 (dále jen „Zásady“).
2. Rovněž pojmy a zkratky užívané v Zásadách (srov. článek 1.3 Zásad) platí přiměřeně i pro tento dotační program.
3. Dotační program je určen pro žadatele, kteří minimálně od 1. ledna 2023 prokazatelně provozují kontinuální spolkovou činnost, která podporuje činnosti uvedené v článku 1.1 Zásad, která směřuje k veřejné prezentaci minimálně dvakrát ročně (sportovní akce, vystoupení, koncert, výstava atd. apod.). Do této činnosti jsou zahrnuty všechny projekty žadatele o dotaci.

II.

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

1. Žadatelem o dotaci může být pouze právnická osoba, která je registrována dle právních předpisů České republiky, jejímž hlavním předmětem činnosti není podnikání, a která má sídlo na území Obce Koberovy.
2. Žadatelem nemohou být organizační složky státu, územní samosprávné celky a jimi zřízené příspěvkové organizace, a dále obchodní korporace založené podle zákona 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (např. společnost s ručením omezeným, akciová společnost, družstvo a další). Žadatelem nemůže být ani evropská společnost či evropská družstevní společnost.
3. Žadatelem nemůže být subjekt, který má vůči Obci Koberovy, jejím organizačním složkám a jejím příspěvkovým organizacím nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu závazky po lhůtě splatnosti, je politickou stranou nebo subjektem napojeným na politické strany, je předmětem řízení na vyhlášení konkurzu, likvidace, správy ze strany soudů, uspořádání s věřiteli nebo podobného postupu upraveného v celostátní legislativě nebo směrnicích, je předmětem řízení navrácení předem poskytnuté dotace ze státního rozpočtu, nebo z rozpočtu územně samosprávného celku, či je s Obcí Koberovy nebo s jejími příspěvkovými organizacemi v soudním sporu.

4. Žadatel o dotaci odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádosti i poskytnutých dokladech.
5. Žadatel je povinen od okamžiku podání žádosti poskytovateli neprodleně (do pěti pracovních dnů) oznámit každou změnu údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace a skutečností majících vliv na její poskytnutí (zejména název organizace, číslo účtu, zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárních zástupců aj.).
6. Žadatel je povinen mít ke dni podání žádosti zapsány ve veřejném rejstříku všechny skutečnosti (údaje), které se obligatorně zapisují do veřejného rejstříku dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů (zejména se jedná o skutečnosti uvedené v § 25 odst. 1 tohoto zákona a v případě spolků dále skutečnosti uvedené v § 29 tohoto zákona).
7. **Jeden žadatel může v tomto dotačním programu podat pouze jednu žádost.**

II.

Základní podmínky pro získání dotace

1. Žádost o dotaci se podává písemně na poskytovatelem stanoveném formuláři. Pokud podaná žádost nesplní podmínky dotačního programu, bude neúplná, nesprávně vyplněná, s obsahově nebo formálně nesprávnými přílohami, bude taková žádost z dalšího dotačního řízení vyřazena.
2. Žadatel o dotaci přesně specifikuje svoji činnost, včetně svých již realizovaných významných projektů.
3. Žadatel žádá o poskytnutí dotace max. do výše 80 % celkových nákladů na činnost s tím, že dojde-li při realizaci činnosti ke snížení skutečných celkových nákladů činnosti oproti plánovaným, nesmí být z dotace hrazeno více než 80 % těchto skutečných nákladů (část dotace přesahující 80% podíl na celkových nákladech bude ve smluvně stanoveném termínu poskytovateli vrácena zpět na jeho bankovní účet).
4. Minimální výše požadované i poskytnuté dotace činí **10.000,- Kč**, maximální výše požadované i poskytnuté dotace činí **80.000,- Kč**.
5. Naplní-li dotační podpora Obce Koberovy znaky veřejné podpory, bude poskytována formou slučitelnou s vnitřním trhem (zejména dle nařízení Komise (EU) 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, popř. dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem). Konkrétní režim veřejné podpory bude upraven v dotační smlouvě.

III.

Doba použití přidělených finančních prostředků

Dotační prostředky lze použít na úhradu způsobilých nákladů roku 2025 pouze po dobu stanovenou ve smlouvě o poskytnutí dotace. Stanovená doba vychází z předloženého plánu činnosti a časového rozmezí jeho realizace. Nejdříve však od 1. ledna 2025 a nejdéle do 31. prosince 2025.

IV.

Účel a použití finančních prostředků

1. Příjemce je povinen čerpat dotaci v souladu s podanou žádostí a je povinen dodržovat podmínky vyhlášení tohoto dotačního programu, dále je povinen dodržovat Zásady ve znění platném v době vyhlášení tohoto dotačního programu, Pokyny k přípravě návrhu rozpočtu a k vyúčtování dotace v rámci Jednoletého dotačního programu na podporu činnosti místních spolků v roce 2025 a podmínky sjednané ve smlouvě o poskytnutí dotace.

2. Poskytnutá dotace může být použita pouze na účely uvedené v žádosti o dotaci a ve smlouvě o poskytnutí dotace – tzv. účelové určení, které musí být vždy v souladu s vyhlášenými podmínkami dotačního programu a Zásadami.
3. Vyúčtování bude zpracováno v souladu se Zásadami, s podmínkami vyhlášení tohoto dotačního programu, Pokyny k přípravě návrhu rozpočtu a k vyúčtování dotace v rámci Jednoletého dotačního programu na podporu činnosti místních spolků v roce 2025 a se smlouvou o poskytnutí dotace a bude doručeno poskytovateli ve smluvně stanoveném termínu a ve stanovené formě.

V. **Žádost o dotaci**

1. Žádost o dotaci včetně příloh musí být žadatelem zpracována v českém jazyce. Žádost o dotaci musí být zpracována na poskytovatelem předepsaném Formuláři žádosti.
2. Nepovinné přílohy nejsou povoleny, nebude na ně brán zřetel a nebudou předloženy k projednávání žádosti.
3. Obsahově a věcně správně a kompletně vyplněný Formulář žádosti musí obsahovat:
 - a) účel a cíl činnosti - charakteristika dosavadní činnosti včetně popisu aktivit,
 - b) předpokládaný rozpočet činnosti na rok 2025,
 - c) propagaci činnosti.
4. Povinné přílohy žádosti o dotaci:
 - a) podrobný plán činnosti na rok 2025,
 - b) úplný výpis z evidence skutečných majitelů – ne starší než 180 kalendářních dní od data podání žádosti (ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji),
 - c) identifikaci osob dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) potvrzení o vedení bankovního účtu nebo smlouvu o založení účtu žadatele uvedeného v žádosti (sken / kopie).

VI. **Základní obsah žádosti o dotaci**

1. V žádosti bude zejména uvedeno:
 - a) informace o žadateli,
 - b) požadovaná částka,
 - c) převažující místo (místa) realizace činnosti,
 - d) čestné prohlášení – žadatel podáním žádosti stvrzuje splnění podmínek účasti v dotačním programu.
2. Nedílnou součástí žádosti tvoří povinné přílohy žádosti.

VII. **Postup při projednání žádosti**

Na postup při projednávání žádosti se plně použijí Zásady.

VIII.

Smlouva o poskytnutí dotace

1. O poskytnutí dotace uzavře Obec Koberovy s příjemcem dotace písemnou smlouvu (dále též jen „**smlouva o poskytnutí dotace**“ nebo „**smlouva**“). Podmínkou podpisu smlouvy oběma stranami je doložení všech požadovaných podkladů k uzavření smlouvy a bezdlužnost příjemce dotace vůči Obci Koberovy.
2. Pokud příjemce nepodepíše smlouvu o poskytnutí dotace nejdéle do 60 kalendářních dnů od odeslání výzvy k podpisu smlouvy nebo příjemce odmítne smlouvu o poskytnutí dotace podepsat, usnesení o poskytnutí této dotace pozbývá vůči takovému příjemci účinnost a příjemce ztrácí nárok na poskytnutí dotace.
3. Ve smlouvě bude zejména uvedeno:
 - a) výše dotace a její účelové určení
 - b) doba čerpání dotace
 - c) povinnost příjemce doložit vyúčtování použité dotace ve stanoveném termínu a formě
 - d) další povinnosti příjemce v souvislosti s použitím dotace.
4. Porušení jakéhokoliv smluvního ustanovení (resp. podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta – viz vyhlášení dotačního programu a Zásady) je chápáno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a to se všemi právními důsledky s tím spojenými.
5. Řádné závěrečné vyúčtování, tj. vyúčtování na poskytovatelem stanoveném formuláři, bude doručeno poskytovateli nejpozději do data uvedeného ve smlouvě, tj. termínu pro podání vyúčtování. Pro dodržení termínu pro podání vyúčtování platí článek 3.5.5 Zásad přiměřeně.

IX.

Časový harmonogram projednávání žádostí o dotace

Termín schválení vyhlášení dotačního programu v Zastupitelstvu Obce Koberovy: **11.2.2025**

Termín zveřejnění vyhlášeného dotačního programu: **13.2.2025**

Lhůta pro podávání žádostí o dotaci: **od 17.3.2025 do 30.4.2025**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: **duben až květen 2025**

X.

Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Dotační program se vyhláší zveřejněním na Úřední desce poskytovatele.
3. Předpokládaný objem finančních prostředků alokovaných pro tento dotační program činí 300.000,- Kč.
4. Dokumenty související s Jednoletým dotačním programem na podporu činnosti místních spolků v roce 2025:
 - a) Zásady,
 - b) Pokyny k přípravě návrhu rozpočtu a k vyúčtování dotace v rámci Jednoletého dotačního programu na podporu činnosti místních spolků v roce 2025.
5. Osobní údaje (dále též jen „**OÚ**“) získané v rámci dotačního procesu jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto

údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Účely zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny: OÚ jsou zpracovávány z důvodu jedinečné a nezaměnitelné identifikace žadatele o dotaci, resp. budoucího příjemce dotace (u právnické osoby jeho zástupců) či jiného subjektu údajů, který získává finanční prostředky z veřejného zdroje (např. dodavatelé příjemce dotace), a to: (i) při procesu projednání žádosti v orgánech Obce Koberovy, (ii) při následném uzavření případné smlouvy o poskytnutí dotace, (iii) při kontrole plnění smlouvy o poskytnutí dotace, (iv) při komunikaci se žadatelem / příjemcem, resp. jeho zástupcem, (v) při dalších nezbytně nutných operacích souvisejících s poskytováním dotací z rozpočtu Obce Koberovy..

V Koberovech 13.2.2025

Obec Koberovy
Pavel Pospíšil, starosta